

PERÚEDUCA

EN TU

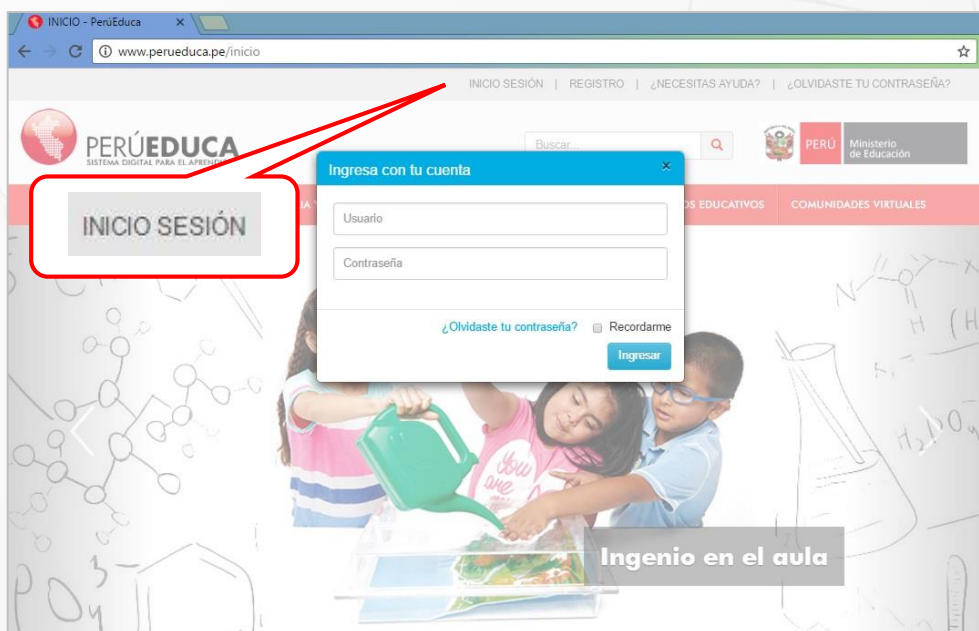
ESCUELA



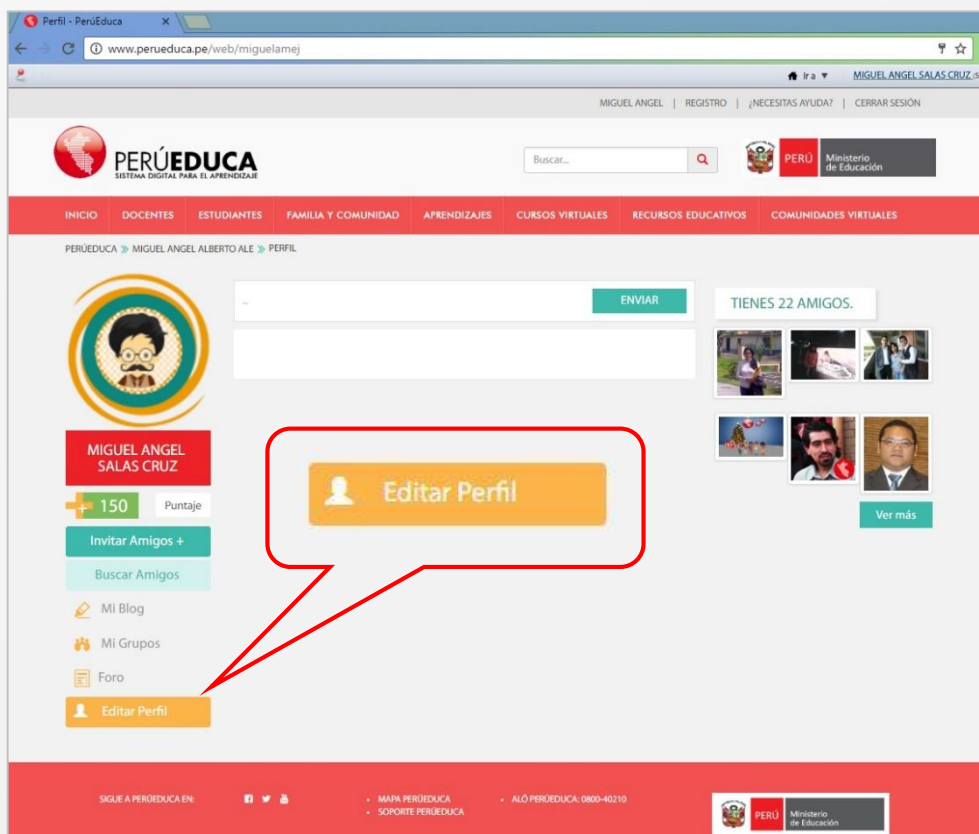
¿Cómo actualizar mi correo?

¿Cómo actualizar mi correo en PerúEduca?

1. Para actualizar tu correo en el Sistema Digital para el Aprendizaje PerúEduca, debes iniciar tu sesión ingresando con tu usuario y contraseña.



2. Luego, haz clic en el botón **Editar perfil**.





3. A continuación, se abrirá una ventana llamada **Mi perfil**.

Mi Perfil

INFORMACIÓN **CONTRASEÑA** FOTO REDES SOCIALES CAMBIO DE PERFIL CAMBIAR CORREO

Datos Personales

Apellidos y Nombres: PARTICIPANTE NOMBRES Y APELLIDOS

DOMICILIO

Dirección: JR. Ancash
Localidad: CONJ. HAB. ancash
Referencia: a media cuadra de hospital mogrove.
Departamento: LIMA Provincia: LIMA Distrito: LIMA

Formación académica

Tipo estudio: Seleccionar Tipo de CE: Seleccionar
Centro educativo: Seleccionar
Carrera profesional: Seleccionar
Fecha de inicio: Fecha de fin:
Especialidad: Seleccionar **AGREGAR**

Tipo estudio	Tipo CE	Centro educativo	Especialidad	Fecha inicio	Fecha fin	Acciones
PREGRADO	UNIVERSIDAD	UNIVERSIDAD NACIONAL TECNOLOGICA DEL CONO SUR DE LIMA	OTRO	2009-03-02	2015-08-13 00:00:00	

4. En la pestaña **CAMBIAR CORREO**, el sistema mostrará el **Correo Actual** y en la parte de abajo deberá completar los campos **Nuevo Correo** y **Confirmar Nuevo Correo**, luego hacer clic en el botón **GUARDAR**.

Mi Perfil

INFORMACIÓN CONTRASEÑA FOTO REDES SOCIALES CAMBIO DE PERFIL **CAMBIAR CORREO**

Cambio de Correo

Estimado usuario, recuerde que sólo puede realizar el cambio de correo 2 veces al año.

Correo Actual: mi_correo@gmail.com **GUARDAR**

Nuevo Correo: mi_nuevo_correo@gmail.com

Confirmar Nuevo Correo: mi_nuevo_correo@gmail.com

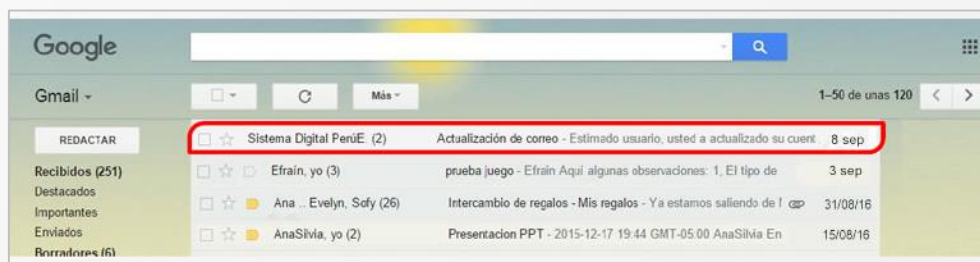
GUARDAR



5. El sistema mostrará una ventana comunicándote que se ha enviado un mensaje de confirmación a tu nuevo correo electrónico (esta parte puede demorar algunos minutos).



6. Ingresa a tu correo personal (el nuevo correo que registraste en PerúEduca) y revisa el mensaje enviado por el sistema (puede estar en spam, correo no deseado o recibidos).



7. Lee el mensaje y haz clic en el enlace que aparece para confirmar la actualización de tu correo.





- Finalmente, el sistema muestra el mensaje para **Confirmar el cambio de correo**. Termina el proceso haciendo clic sobre el botón **CONFIRMAR**.



- Felicitaciones, lograste actualizar tu correo en PerúEduca. Ahora ingresa con tu nuevo correo y tu contraseña.

